

## VERBALE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE DEL GRUPPO DI AZIONE LOCALE ANTICO FRIGNANO E DELL'APPENNINO REGGIANO SOC. COOP.

Regolarmente convocato presso la sede operativa di Viale Martiri della Libertà n. 34 - sala riunioni del 3° piano si è riunito oggi mercoledì 20 marzo 2019, alle ore 14.30 il Consiglio di Amministrazione per discutere e deliberare sul seguente

### ORDINE DEL GIORNO

1. COMUNICAZIONI DEL PRESIDENTE.
2. APPROVAZIONE VERBALE PRECEDENTE.
3. ATTUAZIONE PAL:
  - a) Contenuti verbali Nutel del 22/02
  - b) Azione A.1.2.2.: esame avvisi pubblici per selezione operatori;
  - c) Comunicazione domande di variante e/o proroga e/o rinuncia;
  - d) Gestione codici COR su variazioni concessioni.;
4. AGGIORNAMENTI DI GESTIONE
  - a) Analisi risultato esercizio 2018
5. VARIE ED EVENTUALI.

Sono presenti i consiglieri: Giancarlo Cargioli, Daniele Immovilli, Davide Massarini. Leonilde Montemerli E' presente altresì il Sindaco Federico Bacchiega.

Presiede il Consiglio Giancarlo Cargioli il quale, dopo aver fatto constatare la presenza del numero legale, dichiara aperta la seduta e chiama a svolgere le funzioni di segretario il Direttore, Elvira Mirabella.

Il Presidente prende atto che almeno il 50% dei consiglieri presenti è in rappresentanza della componente privata e quindi il Consiglio può deliberare oggetti che riguardano l'attuazione del nuovo programma Leader CLLD, ai sensi della Misura 19 del PSR dell'Emilia Romagna

Il Presidente, preso atto della necessità del Sindaco Bacchiega di lasciare la seduta alle ore 15.30, inizia con la trattazione dei punti partendo dall'analisi del risultato di esercizio.

4. AGGIORNAMENTI DI GESTIONE
  - a) *Analisi risultato esercizio 2018 ;*

Il Direttore illustra le proiezioni relative al risultato di esercizio per il 2018 che risulta influenzato da alcune dinamiche extra gestionali tra le quali la più rilevante è il possibile mancato riconoscimento degli oneri differiti legati all'astensione per maternità della dipendente Eliana Porreca.

Dall'analisi delle DAM (Disposizioni attuative di Misura) che regolano le modalità di calcolo delle spese del personale da imputare alla Strategia, contenute nel paragrafo 5.1. del citato documento, non è infatti rilevabile la non riconoscibilità di tali costi; il calcolo del costo annuale infatti è individuato nelle DAM come rapporto tra la **voce A** relativa al totale del costo aziendale (oneri figurativi compresi) e la **voce E** (totale ore/giorni effettivi). La voce E è definita come differenza tra i giorni lavorabili da contratto meno le ferie, i permessi, le altre assenze previste da contratto e le malattie fino a 15 giorni.

Essendo l'astensione obbligatoria e facoltativa per maternità non solo prevista dal CCNL del terziario ma anche oggetto della L. 53/2000, la riconoscibilità di tale costi sembrava scontata.

Da un confronto preventivo e informale con gli uffici regionali è emerso invece che é rendicontabile solo il tempo effettivamente lavorato dai dipendenti il che è in contraddizione con quanto espresso nelle DAM stesse laddove sono rendicontabili, appunto, anche le altre assenze previste dal contratto e perfino 15 giorni di malattia!

Dopo ampio dibattito tra i Consiglieri sui risvolti, anche discriminatori di tale previsione, e sulla difficoltà di spiegare all'assemblea dei soci che il risultato d'esercizio potrebbe essere negativo a causa di questo mancato riconoscimento degli oneri differiti sostenuti dal GAL, il Sindaco Bacchiega, preso atto, sulla base dell'approfondita discussione che appena tenutasi, che la Società non intende esprimere immediata acquiescenza all'orientamento sull'interpretazione delle DAM che regolano le modalità di calcolo delle spese del personale - al momento solo informalmente espresso dagli uffici regionali preposti - e che quindi verranno portati comunque a rendicontazione tutti i costi del personale sostenuti sulla Misura 19 per l'annualità 2018, suggerisce di tenere un atteggiamento comunque prudentiale nella redazione del bilancio evidenziando un accantonamento a specifico fondo oneri per l'ammontare di circa 4.500 Euro (con contropartita nella specifica voce di conto economico)..

I consiglieri approvano all'unanimità.

Il Sindaco Bacchiega lascia la seduta alle ore 15.30.

Il Presidente riparte con la trattazione degli argomenti all'ODG.

## **1) COMUNICAZIONI**

Il Presidente aggiorna i Consiglieri sugli incontri avuti nelle precedenti settimane e su quelli in programma:

**27/02-06/3** – Il Presidente informa i Consiglieri sugli esiti degli incontri con i beneficiari delle misure extra agricole e i colleghi degli STACP di Modena a Reggio Emilia che hanno illustrato le modalità di rendicontazione dei progetti istruiti positivamente dal GAL .

**13/03** Il Presidente illustra i contenuti dell'incontro avuto nella stessa giornata con la Cooperativa Arteas che ha presentato il Piano strategico di area vasta composto dai Comuni di Albinea, Baiso, Canossa, Castellarano, Carpineti, Montecchio Emilia, Quattro Castella, San Polo d'Enza , Scandiano e Vezzano nel quale saranno coinvolti soggetti pubblici e privati per lo sviluppo e il rilancio delle realtà locali il cui ruolo fondamentale è assegnato al nome Canossa quale brand internazionale per lo sviluppo e la competitività dei territori delle terre di Canossa. Il confronto si è incentrato sulle possibili sinergie tra i contenuti del Piano e le attività previste nel PAL 2014-2020.

**13/03** - Il Presidente illustra l'esito dell'incontro al quale hanno partecipato il Presidente dell'Unione dei Comuni dell'Appennino reggiano e la società CAIRE nelle persone di Giampiero Lupatelli e Omar Tondelli sui temi relativi alla strategie aree interne e al coinvolgimento del GAL. Durante l'incontro, per il quale è stato redatto un verbale distribuito ai consiglieri, è stato fatto il punto sull'attuazione dei progetti del GAL con riferimento a quelli a titolarità GAL rientranti nell'APQ "Appennino Emiliano e cioè:

- EMIAE06/B - IL PRESIDIO SOCIALE DELLE COOPERATIVE DI COMUNITÀ
- EMIAE15 – START UP IMPRESE AGROALIMENTARI
- EMIAE17- MONTAGNA DI LATTE
- EMIAE18- IMPRESE TURISTICHE IN RETE
- EMIAE18B- IMPRESE TURISTICHE

Il Direttore ripercorre le modalità attraverso le quali sono state elaborate le schede suddette riferendo ai consiglieri, eletti successivamente, il percorso iniziato nel marzo del 2018 con la richiesta di validazione da parte della Regione di tali schede. A questa richiesta era seguita l'interlocuzione (compreso un incontro tenutosi il 10/04/2018) con i soggetti coinvolti nella stesura dell'APQ che era terminata qualche settimana dopo con una ridefinizione dell'originario contenuto delle schede che però rimane, a parere del Direttore, ambiguo.

Dalla impostazione in esse contenuta sembrerebbe infatti che il GAL abbia destinato, per le azioni descritte e per i comuni elencati dell'Appennino Reggiano, gli importi individuati nelle singole schede. In realtà in fase di negoziazione del PAL, l'accordo con la Regione era stato quello di attribuire, nei bandi GAL convergenti con l'APQ dal punto di vista delle tematiche, punteggi aggiuntivi di priorità agli interventi localizzati nell'area progetto della Strategia aree interne, cosa puntualmente avvenuta.

Pur avendo allora avuto la rassicurazione da parte degli uffici regionali del fatto che per le Aree Interne sarebbero stati candidati sui bandi del GAL gli interventi su cui era caduta la scelta di formulare la propria strategia, subordinandone l'attuazione al superamento della selezione, al pari degli altri progetti candidati, e che nel testo dell'Accordo ci sia specificato che : *“il finanziamento della progettualità individuata dalla strategia dell'Appennino Emiliano da parte dei succitati programmi regionali finanziati con Fondi SIE, nelle entità finanziarie indicate al punto 1, è condizionato dal rispetto delle regole dei Fondi e di ognuno dei programmi e conseguentemente, la realizzazione dei progetti è subordinata al positivo esito istruttorio degli stessi da parte delle Autorità regionali (e del GAL), rimane il fatto che le schede così come formulate, risultano, a parere del Direttore, strumentalizzabili.*

I consiglieri concordano nel richiedere sull'argomento una nota esplicativa al Servizio Coordinamento delle Politiche Europee, Programmazione, Cooperazione, Valutazione della DG Risorse, Europa, Innovazione e Istituzioni della Regione Emilia Romagna e danno mandato al Direttore di preparare una bozza di richiesta.

**19/03-** Il presidente illustra i contenuti dell'incontro “La promozione turistica del crinale tosco emiliano” tenutosi a Piandelagotti e organizzato da CNA Modena nel quale era uno dei relatori. L'incontro, molto partecipato, si è incentrato sul tema della valorizzazione turistica dell'area e delle possibilità previste, in questo senso anche dalle Azioni Faro di GAL.

Infine, il Presidente illustra i contenuti del progetto Erasmus Plus Heritage: Helping Environmental Regeneration, Innovative Transmission and Generational Employment per il quale il Comune di Fanano chiede una lettera di adesione al GAL da allegare alla bozza di progetto. Verificato che gli obiettivi del progetto sono in linea con quelli del PAL e che il GAL non sosterrà alcun costo per le attività del progetto, i Consiglieri approvano all'unanimità la richiesta di adesione al progetto del Comune di Fanano.

## 2) APPROVAZIONE VERBALE DEL PRECEDENTE CONSIGLIO

Il Presidente chiede ai Consiglieri presenti se hanno osservazioni sul verbale del precedente CDA. Nessuna osservazione sul contenuto del verbale viene sollevata: il verbale della seduta del 21 febbraio viene approvato all'unanimità.

## 3) ATTUAZIONE PAL 2014-2020

### a) *Contenuti verbale Nutel 22/02.*

I consiglieri si confrontano sui contenuti del verbale inviato dal NuTeL in data 14/03 in relazione al bando A.4.1. sulla valorizzazione dei castagneti da frutto. Pur essendo stato giudicato conforme, le prescrizioni alle quali dovrebbe essere adeguato sembrano vanificare l'obiettivo iniziale di sostegno alla piccola filiera produttiva del castagno in quanto:

- Sembra essere stata esclusa la possibilità di riconoscere le spese relative alla manodopera aziendale e ai macchinari per le operazioni colturali e la raccolta dei frutti;
- Viene prescritta la percentuale di contributo unica al 45% rispetto alle tre percentuali di cofinanziamento previste nel bando originario a seconda degli interventi;

Accanto a questi aspetti, ci sono altri passaggi del verbale che non sono chiaramente interpretabili: il CDA da mandato al Direttore di approfondirli durante l'incontro con i tecnici dei servizi regionali previsto per il 25/03.

A seguito dell'incontro si deciderà se pubblicare il bando o se rimandarne l'uscita a una variazione del PAL.

### b) *Azione A.1.2.2.: Approvazione avvisi pubblici per selezione operatori percorsi autoimprenditorialità.*

Il Direttore informa i Consiglieri che, da una verifica con lo STACP di Modena sullo stato dell'istruttoria che risulta in corso di ultimazione. Successivamente all'esito verranno pubblicati gli avvisi pubblici nei quali si selezioneranno due operatori, uno per ogni provincia che dovranno avere specifici requisiti di professionalità e competenze adeguate rispetto a quanto già elaborato dalla Fondazione Golinelli nell'attuazione della azione A.1.2.1.

**Il CDA da mandato al Direttore di procedere alla pubblicazione degli avvisi per la selezione di un operatore per ogni Provincia per un importo massimo pari a € 32.712 per ogni avviso. Tale importo potrà essere ridimensionato in seguito all'analisi di dettaglio dei percorsi che la Fondazione Golinelli sta mettendo a punto insieme agli Istituti Superiori dell'Appennino.**

### c) *Domande di variante, richieste di proroga e rinunce*

#### VARIANTI:

#### **Bando A.1.3 qualificazione dei sistemi manifatturieri di qualità**

- NON SOLO PIZZA DI GRISANTI MATTEO - domanda n°5072105 - variante in aumento - Contributo invariato - Istruttoria in corso

#### RINUNCE

#### **Bando A.1.1.- Investimenti in aziende agricole**

Il Direttore comunica che è pervenuta la rinuncia da parte della Az. Z.AGR.LUNA ROSSA DI PINOTTI GUERRINA - domanda n°5049826 - contributo concesso € 18.548,41.

None essendoci una graduatoria scorribile, le risorse tornano a disposizione della dotazione finanziaria dell'azione. Il CDA prende atto

**Bando B.1.1.- Qualificazione e diversificazione funzionale e organizzativa delle imprese a servizio del turismo- Edizione 2018**

Il Direttore comunica che sono pervenute due comunicazioni ufficiali di rinuncia da parte dei beneficiari:

- VAL DI LUCE DI AMIDEI RODOLFO C. SNC domanda n°5079164 contributo concesso €85.801,50
- HOTEL FERRO DI CAVALLO Di Vandelli Cinzia Domanda n°5083432- contributo concesso pari a € 61.819,95 riconosciuto a seguito del precedente scorrimento della graduatoria ma non accettato.

A seguito di dette rinunce, si propone la conseguente destinazione delle risorse derivanti dalla citata rinuncia alla graduatoria del bando B.1.1. Edizione 2018, alla seguente impresa:

- Circolo Vita Medical Wellness S.R.L. Domanda n° 5090953- a totale copertura dell'importo richiesto a contributo per € 100.536,47

**Il CDA all'unanimità, vista la rinuncia al contributo da parte delle citate aziende e considerati gli esiti della graduatoria relativa al bando Bando B.1.1. Qualificazione e diversificazione funzionale e organizzativa delle imprese a servizio del turismo- Edizione 2018 approvata nella seduta n° 87 del 6 dicembre 2018, approva:**

- **l'integrazione della concessione per l'azienda Circolo Vita Medical Wellness S.R.L. Domanda n° 5090953- a totale copertura dell'importo richiesto a contributo per un importo pari a € 100.536,47**

Il CDA da mandato al Direttore di predisporre per l'aziende interessate le lettere di concessione.

*d) Gestione codici COR su variazioni concessioni*

La gestione dei codici COR prevista per i bandi in regime di aiuto "de minimis" così come disciplinata all'interno del Registro Nazionale Aiuti-, richiede un doppio passaggio: a una prima richiesta del codice successiva all'approvazione della graduatoria da parte del CDA segue la conferma che deve essere fatta entro 15 giorni e che, a sua volta, deve seguire a un atto di concessione. Ne consegue che, normalmente, il CDA deve deliberare due volte

Il problema è che il codice COR va aggiornato ogni volta che c'è una variazione dell'importo concesso e quindi, in caso di scorrimento della graduatoria e di aumento dell'importo di concessioni per intervenute economie queste devono essere trattate come nuove concessioni e quindi è necessario rifare l'iter.

Il Direttore propone, una volta che il CDA abbia approvato la graduatoria, di gestire le richieste dei COR senza passar due volte dal CDA stesso ma semplicemente indicando in apposito registro la cronologia dei codici inserendo come data dell'atto deliberativo la data in cui si invia la nuova comunicazione di concessione.

IL CDA approva all'unanimità e da mandato al Direttore di gestire i codici COR con le modalità illustrate.

*e) Misura B.2.2.: Stato avanzamento BUL*

Il Direttore comunica di aver ricevuto da Lepida lo stato di realizzazione degli interventi relativi alla Banda Ultra Larga: propone che venga fatta una verifica con i rappresentanti delle Unioni di Comuni

del territorio per verificar insieme a loro gli ulteriori fabbisogni che il GAL potrebbe colmare con l'azione in oggetto.

I Consiglieri danno mandato al Direttore di inviare una comunicazione con la richiesta di inserire all'ODG delle rispettive giunte l'argomento in modo da fare un monitoraggio capillare delle richieste prima di confrontarsi con Lepida per le modalità di attuazione della convenzione prevista dalla misura in oggetto.

#### **4) AGGIORNAMENTI DI GESTIONE .**

Il Direttore evidenzia che dal punto di vista organizzativo la situazione attuale è molto critica: dal 19 aprile, con la fine dell'astensione facoltativa comunicata dalla dipendente Porreca, il contratto con il dipendente Bertolini in sostituzione maternità, cessa. La dipendente Porreca però rientrerà in servizio effettivo solo a giugno 2019 e solo a metà tempo potendo usufruire di 4 ore giornaliere per allattamento.

Contemporaneamente, la dipendente Anna Adriano ha subito un serio infortunio per il quale si prospettano alcuni mesi di assenza.

In questa fase, nella quale bisogna fronteggiare, tra l'altro, alcune rilevanti scadenze:

- Chiusura e approvazione il bilancio d'esercizio 2018 ( entro 31/03)
- Predisposizione dei progetti da inviare per il NuTeL del 13 maggio (16/04)
- Presentazione delle domande di pagamento a valere sulla misura 19.4.1 e 19.4.2 per il 2018 (entro 31/05)
- Chiusura istruttorie dei bandi A.1.3 e B.1.1.3 (entro 31/06)

il personale in servizio effettivo sarà estremamente ridotto rispetto ai reali fabbisogni con possibili ripercussioni sulla qualità e/o quantità del lavoro.

Il CDA stabilisce di fissare la prossima seduta per l'approvazione del bilancio il 28/03 alle ore 14.30.

Null'altro essendovi da deliberare tra le varie ed eventuali, alle ore 18.00 si scioglie la seduta.

Il Segretario  
Elvira Mirabella

Il Presidente  
Giancarlo Cargioli