

## **VERBALE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE DEL GRUPPO DI AZIONE LOCALE ANTICO FRIGNANO E DELL'APPENNINO REGGIANO SOC. COOP.**

Convocato in modalità telematica così come previsto dall'Art. 26 dello Statuto societario e in ottemperanza alle limitazioni previste dai DPCM emanati per il contrasto epidemiologico, si è riunito oggi giovedì 19 novembre, alle ore 14.30 il Consiglio di Amministrazione per discutere e deliberare sul seguente:

### **ORDINE DEL GIORNO**

1. COMUNICAZIONI DEL PRESIDENTE
2. APPROVAZIONE VERBALE DELLA PRECEDENTE SEDUTA
3. ATTUAZIONE PAL
  - a) Approvazione testo avviso pubblico *B.2.1.2 Promozione cooperative di comunità* per invio al Nucleo Tecnico di Valutazione Leader:
4. AGGIORNAMENTI DI GESTIONE
5. VARIE ED EVENTUALI

Sono presenti i consiglieri:., Carlo Bergamini, Giancarlo Cargioli, Daniele Immovilli , Davide Massarini e Leonilde Montemerli, tutti collegati da remoto.

Presiede il Consiglio Giancarlo Cargioli il quale, dopo aver fatto constatare la presenza del numero legale, dichiara aperta la seduta e chiama a svolgere le funzioni di segretario il Direttore, Elvira Mirabella.

Il Presidente prende atto che almeno il 50% dei consiglieri presenti è in rappresentanza della componente privata e quindi il Consiglio può deliberare oggetti che riguardano l'attuazione del nuovo programma Leader CLLD, ai sensi della Misura 19 del PSR dell'Emilia Romagna

Il Presidente, inizia con la trattazione dei punti:

### **1. COMUNICAZIONI DEL PRESIDENTE**

Il Presidente informa i Consiglieri che il **12 novembre** ha presenziato al Talk show organizzato dal GAL Altra Romagna e trasmesso su Teleromagna dal titolo "Cammini" durante il quale tutti i GAL dell'Emilia Romagna si sono confrontati sulle diverse strategie di valorizzazione dei comuni presenti sul proprio territorio. Dopo aver elencato le esperienze puntuali dei progetti in convenzione con gli Enti Parco, esprimendo la posizione del CDA del GAL, il Presidente, ha ribadito che la strategia del GAL è quella di sostenere le imprese perché si strutturino per fornire accoglienza ai fruitori dei cammini.

Il Presidente riferisce poi della riunione della cabina di regia della Destinazione Turistica Emilia alla quale ha partecipato il **17 novembre** e nella quale ha espresso la volontà del GAL di perseguire la propria strategia di costruzione dei prodotti turistici attraverso il consolidamento delle reti d'impresa che, dopo l'iniziale percorso di coaching, continuerà grazie ai bandi "La montagna delle cose buone " e "Una palestra a cielo aperto" di prossima uscita. Per quanto riguarda la commercializzazione dei prodotti turistici, non esclude in futuro qualche forma di collaborazione tra APT servizi (ente individuato per la commercializzazione relativi alle azioni faro e La Destinazione Turistica Emilia ) che dovrà essere successivamente definita.

## 2. APPROVAZIONE VERBALE DELLA PRECEDENTE SEDUTA

Il Presidente chiede ai Consiglieri se hanno osservazioni sul verbale del precedente CDA. Nessuna ulteriore osservazione sul contenuto del verbale viene sollevata: il verbale della seduta del 30 ottobre viene approvato all'unanimità.

## 3. ATTUAZIONE PAL 2014-2020

a) *Approvazione testo avviso pubblico B.2.1.2 Promozione cooperative di comunità per invio al Nucleo Tecnico di Valutazione Leader:*

Il Direttore fa presente ai Consiglieri che la formulazione del bando in oggetto tiene conto sia delle linee guida in materia inviate dai servizi regionali a dicembre 2019 e già integrate nella variazione del PAL presentata a giugno 2020, sia del confronto preliminare con gli stakeholders del territorio, e in particolare con i referenti delle centrali delle cooperative.

Si passa quindi all'esame dei punti sulla base di una scheda sintetica contenente le principali caratteristiche del bando e precedentemente sottoposte ai Consiglieri via mail:

<b>BENEFICIARI</b>	<p>Sono beneficiari le forme aggregative - costituite o da costituire -che <b>sottoscrivano un Accordo di comunità per la realizzazione di un Progetto di Comunità (PC)</b> e in particolare:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Società cooperative costituite ai sensi degli articoli 2511 e seguenti del Codice civile;</li><li>- Cooperative sociali costituite ai sensi dell'art. 2 della Legge regionale 17 luglio 2014, n. 12;</li><li>- Imprese sociali di cui al Decreto Legislativo 112 del 2017;</li><li>- Altre forme giuridiche di impresa senza scopo di lucro la cui base sociale sia costituita da persone fisiche o giuridiche che appartengono alla comunità interessata;</li></ul> <p>Se il raggruppamento non é già costituito al momento della presentazione della domanda di sostegno, i richiedenti devono impegnarsi a costituirlo entro 60 giorni dalla notifica di concessione del GAL</p>
--------------------	---

---

<b>CARATTERISTI CHE DELLE FORME AGGREGATIVE</b>	<p>Almeno 3 soggetti (persone fisiche o giuridiche);</p> <p>Ogni partecipante può far parte di una sola aggregazione</p> <p>Ogni aggregazione può presentare un solo Progetto di Comunità</p>
---	---

---

<b>REQUISITI DELLE COOPERATIVE COSTITUENDE</b>	<p>Presentare dichiarazione di impegno di costituzione ed iscrizione alla CCIAA, pena la non ammissibilità all'agevolazione entro 60 giorni dalla notifica della concessione;</p>
--	---

---

<b>REQUISITI COOPERATIVE COSTITUITE</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Essere in possesso di partita IVA;</li><li>- Essere regolarmente iscritti alla Camera di Commercio territorialmente competente</li><li>- Essere attivi, non trovarsi in stato di fallimento, liquidazione coatta, liquidazione volontaria, concordato preventivo ed ogni altra procedura concorsuale prevista dalla normativa in vigore</li><li>- Essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali, assistenziali e assicurativi</li></ul>
---	--

---

---

**CONTENUTO  
ACCORDO DI  
COMUNITA'**

- Identificazione del "territorio di comunità";
- L'"obiettivo di comunità" che si intende perseguire
- L'esplicitazione delle modalità di coinvolgimento della comunità territoriale nel suo insieme
- L'elenco dei partecipanti distinti tra quelli che hanno e non hanno un coinvolgimento finanziario diretto specificando gli interventi previsti, il/i soggetto/i attuatore/i e come questi si raccordino coerentemente con il PC;
  - Nominativo del referente tecnico responsabile e compiti affidati;
  - Modalità di adesione e recesso dei partecipanti , gestione, monitoraggio e verifica dell'Accordo
  - Durata dell'accordo (MIN 3 anni);

---

**CONTENUTO  
PROGETTO DI  
COMUNITA'**

Il Progetto di comunità deve indicare le attività e gli investimenti previsti per raggiungere l'obiettivo di Comunità e deve contenere la descrizione delle attività e delle modalità di attuazione del progetto di investimento.

Il PC è ammissibile se:

le azioni sono conformi a quanto indicato nel presente bando e nell'Accordo di comunità;  
sono evidenziati gli obiettivi, articolati tra obiettivo generale e obiettivi specifici;  
sono evidenziati il budget complessivo e la sua ripartizione per tipologie di attività e investimenti previsti per ognuna di esse;  
sono previste le tempistiche di svolgimento (cronoprogramma tecnico), tenendo conto dei risultati attesi.

Il PC è ammissibile se:

- le azioni sono conformi a quanto indicato nel presente bando e nell'accordo di rete;
- sono evidenziati gli obiettivi, articolati tra obiettivo generale e obiettivi specifici;
- sono evidenziati il budget complessivo e la sua ripartizione per tipologie di costo, tra le diverse attività e tra i diversi partecipanti;
- sono previste le tempistiche di realizzazione delle attività;

---

**TIPOLOGIA DI  
COSTI  
AMMISSIBILI  
PER LA  
REALIZZAZIONE  
DEL PC**

- a) **Spese di ideazione del progetto preliminare:** spese per servizi di supporto all'ideazione e realizzazione del PC quali onorari di professionisti/consulenti e studi di fattibilità/mercato;;
  - b) **Spese di costituzione dell'aggregazione:** esclusivamente per le cooperative costituenti, spese notarili relative alla costituzione della cooperativa di comunità;
  - c) **Spese di investimento per avviare le attività produttive e la produzione dei servizi**
    - o Opere murarie e impiantistiche necessarie all'adeguamento, miglioramento, ristrutturazione/restauro o risanamento conservativo di fabbricati e spazi aperti esistenti da destinare alla gestione comune di attività e servizi inerenti all'accoglienza all'ospitalità turistica, alle attività culturali ed educative, alle produzioni agricole, silvicole e zootecniche, alla lavorazione, trasformazione e commercializzazione dei prodotti, alla manutenzione del verde e fruizione del territorio.
-

- Spese per arredi e allestimenti ;
  - Acquisto di macchinari, impianti, attrezzature funzionali all'attività descritta nel PC ad uso esclusivo e non promiscuo comprese mountain-bike o bici a pedalata assistita, e-bike;
  - Automezzi purché strettamente funzionali alle attività oggetto del finanziamento d uso esclusivo e non promiscuo (compresi allestimenti e dotazioni specifiche) per un importo di spesa massima ammissibile pari a € 30.000 e nel limite massimo del 50% dell'importo del PC;
  - Acquisizione di licenze per uso di brevetti o software informatici
- **Spese di comunicazione e promozione commerciale della cooperativa di comunità**
  - Costi di consulenza legati alla realizzazione di siti web anche funzionali al e-commerce, alla definizione della brand identity, alla realizzazione di piani di marketing/comunicazione. Sono in ogni caso escluse le spese relative alla stampa di materiali promozionali.
  - **Spese generali nel limite del 10% dell'importo della voce c) come**

<b>ASPETTI ECONOMICO FINANZIARI</b>	BUDGET AVVISO PUBBLICO	€	<b>500.000</b>
	SPESA MINIMA AMMISSIBILE	€	<b>20.000</b>
	SPESA MASSIMA AMMISSIBILE	€	<b>100.000</b>
	CONTRIBUTO CONCEDIBILE	%	<b>60 in regime de minimis</b>

Si approfondisce poi l'analisi dei criteri di priorità come di seguito indicati:

CRITERIO DI PRIORITA'	SPECIFICHE INERENTI IL CRITERIO	PUNTI MAX	
NUMERO PARTECIPANTI	Tra 3 e 5 punti 2 Tra 5 e 7 punti 4 > 7 punti 6	6	
VALUTAZIONE DELLA QUALITÀ DEL PC IN TERMINI DI COMPLETEZZA E QUALITÀ DEGLI ELEMENTI DESCRITTIVI	Livello di definizione dei servizi/prodotti offerti anche in relazione al coinvolgimento della comunità territoriale	Da 1 a 5	15
	Livello di definizione del ruolo svolto da ogni impresa all'interno della rete e in relazione ai servizi/prodotti offerti.	Da 1 a 5	
	Descrizione del mercato di riferimento in relazione ai servizi/prodotti offerti.	Da 1 a 5	
GRADO DI DIVERSIFICAZIONE DELLE ATTIVITA' PREVISTE	Da due a tre classi di codici ATECO	2	4
	Da quattro a cinque classi di codici ATECO	3	
	Oltre cinque classi di codici ATECO	4	
PRESENZA GIOVANI NELLA COMPAGINE SOCIALE	Progetti presentati da cooperative di comunità con prevalente presenza giovanile	2	
LOCALIZZAZIONE	Progetti presentati da reti di impresa con maggioranza dei partecipanti localizzate in "area di crinale"	3	

**I Consiglieri approvano all'unanimità il testo dell'avviso pubblico allegato a valere sull'azione e B.2.1.2 e danno mandato al Direttore di inviare al NuTeL per la seduta del 4/12 il testo del bando in allegato.**

#### **4. AGGIORNAMENTI DI GESTIONE**

*a) Misura 19.4.1.e 19.4.2. - Controlli domande di pagamento annualità 2019*

Il Direttore informa i Consiglieri che i relativi sopralluoghi da parte dello STACP di Modena sono ultimati: nessuna irregolarità è stata rilevata nella documentazione presentata a supporto delle spese sia in riferimento alla Misura 19.4.1.- Costi id esercizio che in riferimento all'azione 19.4.2.- Costi di animazione. L'atto di liquidazione ad Agrea, scaduti i termini per la verifica della sussistenza dei doppi finanziamenti, dovrebbe essere inviato entro il mese di novembre e liquidato nei giorni successivi.

*b) Acquisizione consulenza amministrativa*

Il Direttore sottopone ai Consiglieri la proposta di acquisire una consulenza amministrativa tesa ad ottenere una interpretazione corretta del contenuto dell'art. 48 del Reg. UE 809/2014 in relazione alla natura dei controlli amministrativi in fase di concessione e quelli in fase di liquidazione del contributo concesso. Tale interpretazione si rende necessaria per capire se sia effettivamente possibile che l'eleggibilità delle spese possa essere oggetto di controllo in entrambe le fasi citate.

Il Direttore stima in tre giornate uomo l'impegno previsto e considerando che l'esperienza necessaria per questa tipologia di consulenza è ascrivibile ad un consulente senior il cui costo si aggira attorno ai 500 euro onnicomprensivi/ giorno, stima in 1.500 euro il tetto massimo previsto per l'affidamento.

I Consiglieri concordano e danno mandato al Direttore di procedere con la richiesta di preventivi e i successivi atti necessari all'affidamento dell'incarico.

## **5. EVENTUALI E VARIE**

### *a) Osservazioni servizi regionali su proposta di variante PAL*

Il Direttore informa i Consiglieri che in data 18 c.m sono pervenute da parte del Servizio sviluppo locale integrate alcune osservazioni in relazione alla proposta di variante PAL già approvata durante la seduta n° 118 del 30/10 e informalmente inviata via mail. Le osservazioni riguardano le motivazioni degli spostamenti di risorse che devono essere meglio argomentati e il contenuto tecnico delle schede B.1.1.4: Interventi per la qualificazione logistica e organizzativa delle imprese a seguito dell'emergenza Covid-19 e A.4.1.1. Qualificazione della filiera forestale .

**Dopo aver esaminato il contenuto delle osservazioni, i Consiglieri danno mandato al Direttore di adeguare di conseguenza sia le schede del PAL che i relativi bandi e di inviare formalmente ai servizi regionali la documentazione necessaria.**

### *b) Anticipazione esito attività supervisione GAL*

Il Presidente e il Direttore informano i consiglieri che il 16 c.m. i servizi regionali li hanno convocati per un incontro svoltosi il 17 durante il quale hanno anticipato gli esiti dell'attività supervisione prevista dall'Allegato C "Disposizioni per la supervisione dei gruppi di azione locale" DGR 488/2020 in relazione a due domande estratte tra quelle presentate a valere sul bando A.4.1.1.- Valorizzazione dei castagneti da frutto.

Da tale attività, in attesa della quale era stata sospesa la concessione alle cinque imprese risultate ammissibili, è emersa una interpretazione dell'incarico della supervisione diversa da quella effettuata dai tecnici del GAL sia rispetto sia al numero di preventivi ammissibili in base alla apposita dicitura del bando, sia in merito alle caratteristiche del macchinario per il quale era stato richiesto il preventivo.

La richiesta dei servizi regionali è quindi quella di rivedere la concessione relativa alla domanda n° 5183167 tagliando la spesa relativa al macchinario in argomento pari a € 819,67 per un contributo pari a € 368,85.

I Consiglieri si riservano di esaminare la comunicazione ufficiale a riguardo dando mandato al Direttore di richiedere, laddove non fosse presente, la relazione del supervisore.

**Null'altro essendovi da deliberare tra le varie ed eventuali, alle ore 16.00 si scioglie la seduta e si decide di aggiornarla al 25/11 alle ore 14.30 per discutere le modalità di rettifica della graduatoria relativa al Bando A.4.1.1.- Valorizzazione dei castagneti da frutto**

Oggi **mercoledì 25 novembre** alle ore 14.30 si riunisce il Consiglio di Amministrazione per l'aggiornamento della seduta del 19 novembre relativa alla **rettifica della graduatoria relativa al Bando A.4.1.1.- Valorizzazione dei castagneti da frutto** in seguito all'esito dell'attività di

supervisione prevista dall'Allegato C "Disposizioni per la supervisione dei gruppi di azione locale" DGR 488/2020 ,

Sono presenti i consiglieri:, Carlo Bergamini, Giancarlo Cargioli, Daniele Immovilli , Davide Massarini e Leonilde Montemerli, tutti collegati da remoto.

Presiede il Consiglio Giancarlo Cargioli il quale, dopo aver fatto constatare la presenza del numero legale, dichiara aperta la seduta e chiama a svolgere le funzioni di segretario il Direttore, Elvira Mirabella.

Il Presidente prende atto che almeno il 50% dei consiglieri presenti è in rappresentanza della componente privata e quindi il Consiglio può deliberare oggetti che riguardano l'attuazione del nuovo programma Leader CLLD, ai sensi della Misura 19 del PSR dell'Emilia Romagna

Dopo aver esaminato la documentazione relativa all'attività di supervisione, i Consiglieri prendono atto che dalla documentazione relativa all'attività di supervisione non emerge alcun elemento negativo rispetto alla valutazione della congruità della spesa ma una diversa interpretazione del professionista incaricato rispetto a quella effettuata dai tecnici del GAL in relazione:

- al numero di preventivi ammissibili in base alla apposita dicitura del bando : “ *La presentazione di un numero di preventivi a raffronto inferiore ai tre richiesti deve essere argomentata, con apposita relazione sottoscritta da un tecnico qualificato, in relazione all'impossibilità di reperire offerte di appoggio, per la stessa tipologia di opera, in un ambito territoriale economicamente sostenibile*” rispetto alla quale i tecnici del GAL hanno comunque acquisito tale relazione giudicata però inadeguata dal supervisore
- alle caratteristiche del macchinario per il quale era stato richiesto il preventivo e rispetto al quale i tecnici del GAL hanno chiesto approfondimenti al fornitore che ne ha confermato l'utilizzo ai fini previsti dal bando (raccolta castagne); tale affermazione del fornitore è stata giudicata non adeguata dal supervisore.

**Con l'obiettivo di concludere il procedimento di concessione, il CDA delibera di rivedere l'importo della spesa ammissibile relativa alla domanda n° 5183167 decurtando la spesa relativa al macchinario in argomento pari a € 819,67 per un contributo pari a € 368,85 e di rettificare la graduatoria di conseguenza adeguando altresì a quanto deliberato il contenuto della notifica di concessione da inviare al beneficiario.**

Null'altro essendovi da deliberare tra le varie ed eventuali, alle ore 15.45 si scioglie la seduta.

Il Segretario  
Elvira Mirabella

Il Presidente  
Giancarlo Cargioli