

VERBALE DI ASSEMBLEA ORDINARIA

L'anno 2026, il giorno 27 del mese di maggio alle ore 14,30, convocata contemporaneamente in presenza presso Sala Consiglio Viale Martiri della Libertà n°34, 41026 Modena e in audio-video conferenza, si è riunita l'Assemblea Generale ordinaria dei Soci, in seconda convocazione, per discutere e deliberare sul seguente

ORDINE DEL GIORNO

1. Comunicazioni del Presidente;
2. Esame ed approvazione Bilancio al 31/12/2025 corredato di Stato Patrimoniale, Conto Economico e Nota Integrativa;
3. Relazione del Collegio Sindacale;
4. Stato attuazione del SSL e Programmazione;
5. Sottoscrizione Newsletter 2026;
6. Dimissioni Consigliere Cavazza Daniele e proposta nomina Confesercenti Modena;
7. Varie ed eventuali.

Ai sensi dello Statuto sociale, assume la Presidenza il Presidente del Consiglio di Amministrazione Adelfo Magnavacchi. Constatato e fatto constatare che l'adunata è stata regolarmente convocata, in quanto l'avviso è stato inviato via PEC a tutti i soci, come da statuto sociale, il Presidente dichiara l'Assemblea validamente costituita in seconda convocazione, essendo la prima andata deserta.

Risultano presenti in collegamento audio-video i rappresentanti dei soci: Alberto Belluzzi (in qualità di rappresentante delegato della Lapam Confartigianato Imprese), Sara Manfredini (in qualità di rappresentante delegato di Legacoop Emilia Ovest), Agostino Verona (in qualità di rappresentante delegato di Federazione provinciale Coldiretti Reggio Emilia), Andrea Vecchiè (in qualità di rappresentante delegato della CNA Associazione Territoriale di Modena), Carlo Vernazza Castromediano (in qualità di rappresentante delegato della CCIAA dell'Emilia), Luca Ascari (in qualità di rappresentante delegato Confcommercio Modena), Pietro Comastri (in qualità di rappresentante delegato Confcommercio Reggio Emilia) Giuseppe Caserta (in qualità di rappresentante delegato Confcooperative Terre d'Emilia), Erik Balocchi (in qualità di rappresentante delegato CIA Emilia Centro), Roger Ganassi (in qualità di rappresentante delegato Confesercenti Reggio

Emilia), Stefano Monzali (in qualità di rappresentante di Confagricoltura Reggio Emilia), Azio Sezzi (in qualità di rappresentante delegato CNA Reggio Emilia), Elio Ivo Sassi (in qualità di rappresentante delegato Provincia di Reggio Emilia), Ferrari Emanuele (in rappresentanza dell'Unione Montana dell'Appennino Reggiano), Iacopo Fiorentini (in rappresentanza Croce Verde Castelnovo Monti), Jacopo Faroni (in qualità di consigliere GAL).

Sono presenti presso la sede indicata in convocazione:

- in rappresentanza dei soci: Simona Sighinolfi (in qualità di rappresentante delegato della Confesercenti Modena), Fabio Rossi (in qualità di rappresentante delegato della Provincia di Modena) e Costantini Giordano (in qualità di rappresentante delegato della Coldiretti Modena);
- i membri del Collegio Sindacale: Vito Micene (Presidente), Mauro Menozzi (Sindaco effettivo). Ha giustificato la sua assenza il sindaco Andrea Smiraglio;
- i consiglieri Andrea Barozzi e Daniele Cavazza (dimissionario).

Il Presidente chiama il Direttore Elvira Mirabella a fungere da segretario.

Il Presidente inizia con la trattazione del primo punto all'O.d.G.

1. Comunicazioni del Presidente

Il Presidente Magnavacchi dà il benvenuto ai soci e illustra sinteticamente gli argomenti all'Ordine del Giorno.

2. Esame ed approvazione bilancio al 31/12/2025 corredato da Stato Patrimoniale, Conto Economico, Nota integrativa e Relazione del collegio sindacale;

Il Presidente entra nel merito dell'approvazione del bilancio, illustrando all'assemblea i principali elementi che caratterizzano l'esercizio. Evidenzia come il risultato, pari a un utile di Euro 6.251, si collochi in linea con gli andamenti registrati negli esercizi precedenti e come tale risultato contribuisca al progressivo consolidamento del patrimonio netto, il quale ha fatto registrare una crescita costante a partire dall'esercizio 2020.

Il Presidente sottolinea altresì che il suddetto risultato è stato conseguito al netto di un accantonamento al fondo rischi di Euro 25.000, deliberato dal Consiglio di Amministrazione al fine di fronteggiare le potenziali conseguenze derivanti dalla citazione in giudizio da parte del Resort Cimone s.r.l.

Il Presidente Magnavacchi passa poi la parola al Presidente Micene che dà lettura della Relazione del Collegio Sindacale.

Il Presidente del Collegio Sindacale, dott. Vito Carlo Micene, prende la parola per illustrare la relazione unitaria del Collegio Sindacale, depositata in data 12 maggio 2026, contenente:

- la relazione di revisione legale del bilancio ai sensi dell'art.14 del D.Lgs.39/2010, con giudizio positivo senza rilievi;
- la relazione sull'attività di vigilanza ai sensi dell'art.2429 c.c., anch'essa priva di osservazioni ostative.

Nel corso della lettura, il Dr. Micene richiama l'attenzione sul contenzioso promosso da Resort Cimone s.r.l. in coerenza con quanto riportato nella relazione unitaria del Collegio Sindacale e sottolinea che tale circostanza non incide sul giudizio positivo espresso dal Collegio né costituisce elemento ostativo all'approvazione del bilancio.

Al termine della relazione, il Dr. Micene conferma che:

- Non sussistono motivi ostativi all'approvazione del bilancio al 31 dicembre 2025;
- Il giudizio di revisione resta positivo, come formalizzato nel testo depositato;
- Il Collegio Sindacale concorda con la proposta di destinazione dell'utile d'esercizio pari a euro 6.251,00 come dettagliato nella nota integrativa."

Concluso l'intervento del Presidente Micene, il Presidente Magnavacchi mette ai voti l'approvazione del bilancio con la destinazione dell'utile d'esercizio pari a Euro 6.251,00 alla riserva ordinaria indivisibile ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 12 L. 904/77, previa deduzione del 3% dell'utile pari a Euro 187,53 da destinare ai due fondi mutualistici.

Il bilancio viene approvato all'unanimità.

3. Stato attuazione del SSL e Programmazione

Il Presidente cede la parola al Direttore, il quale illustra lo stato di avanzamento dell'attuazione della Strategia di Sviluppo Locale 2023-2027.

Il Direttore passa in rassegna, in primo luogo, gli interventi conclusi, con particolare riferimento all'intervento AF_SRE04 – Start-up non agricole, per il quale è attualmente in corso l'attività di supervisione della graduatoria provvisoria da parte degli uffici regionali competenti.

Passa quindi ad illustrare i bandi di prossima pubblicazione, ovvero l'intervento **AF_SRD03 – Agriturismo** e quelli dedicati ai **settori del commercio (AF_AS_10B) e dell'artigianato (AF_AS_11B)**.

Il Direttore delinea successivamente i prossimi interventi da attuare:

- **AF_AS_12B – Reti viarie**, destinato agli enti pubblici e finalizzato alla riqualificazione e alla manutenzione straordinaria del sistema di reti viarie e rurali. È stato avviato il confronto con gli enti locali del territorio ed è in corso la definizione dei criteri di priorità, in collaborazione con le Unioni dei Comuni e i singoli Comuni, al fine di garantire la massima condivisione del processo. Entro i mesi di giugno/luglio si prevede di trasmettere il testo del bando agli uffici regionali competenti per la definitiva approvazione.
- **AF_AS_06R – Autoimprenditorialità** (progetto a regia diretta), destinato agli studenti degli Istituti di Istruzione Superiore del territorio, con avvio previsto a partire dal mese di settembre, in concomitanza con l'inizio del nuovo anno scolastico. Il Direttore segnala che, quale elemento di novità, parteciperà al progetto anche l'Istituto Ferrari di Maranello, consentendo al GAL di conseguire la copertura totale degli Istituti superiori presenti nel territorio di riferimento, ivi compresi quelli dei Comuni di nuova adesione.

Il Direttore prosegue illustrando le attività di progettazione previste per il 2027:

- Bando per il turismo enogastronomico nei luoghi della produzione agroalimentare, concepito integralmente dal GAL;
- Convenzioni con l'Ente Parchi Emilia Centrale, con il PNATE e con le Destinazioni Turistiche già operative sul territorio.

Il Direttore informa, altresì, che a partire dal 2028, conclusa l'attuazione degli interventi della programmazione in corso, si avvierà la progettazione del nuovo periodo di programmazione 2028-2034, rispetto alla quale permangono ancora significativi elementi di incertezza, anche in merito al ruolo che i GAL saranno chiamati a svolgere.

Il Direttore si sofferma infine sulla dotazione finanziaria relativa agli interventi più rilevanti della SSL 2023-2027, evidenziando quanto segue:

- Le risorse allocate per il bando **AF_AS_12B – Reti viarie** ammontano a € **1.871.000,00**;
- Le risorse allocate per il bando **AF_SRE04 – Start-up non agricole** ammontano a € **1.320.000,00**. Considerato il numero di domande non ammesse, non si prevede

l'integrale utilizzo di tali risorse; sarà pertanto il Consiglio di Amministrazione, in occasione della prossima variante di bilancio, a deliberarne la diversa destinazione;

- Le risorse concesse per il bando **AF_AS_01B** – rivolto alle imprese turistiche – ammontano a € **1.387.000,00**;
- Le risorse concesse per il bando **AF_AS_09B** – rivolto alla filiera forestale – ammontano a € **952.099,00**;
- Le risorse allocate per il bando **AF_SRD03** – **Agriturismo**, di prossima pubblicazione, ammontano a circa € **700.000,00**.

Prende la parola il Sig. Giordano Costantini, in qualità di rappresentante delegato di Coldiretti Modena, il quale chiede chiarimenti in merito ai criteri di priorità inseriti nel testo del bando Agriturismo, nonché sulle differenze rispetto a quelli previsti dall'analogo bando regionale.

Il Direttore risponde precisando che i criteri di priorità sono stati elaborati a seguito di un confronto con le associazioni di categoria interessate e che, in linea generale, sono orientati a valorizzare le realtà agrituristiche già operative e il livello di diversificazione dell'offerta da esse raggiunto.

4. Dimissioni Consigliere Cavazza Daniele e proposta nomina Confesercenti Modena

Il Presidente porta l'attenzione dell'Assemblea sulla comunicazione pervenuta dal Consigliere Daniele Cavazza con la quale il medesimo rassegna le proprie dimissioni dalla carica, e contestualmente riferisce l'indicazione del nominativo del successore, designato dalla società socia Confesercenti Modena.

L'Assemblea, preso atto delle dimissioni e dell'indicazione pervenuta, delibera a maggioranza di nominare Consigliere del GAL la Sig.ra Simona Sighinolfi la quale, essendo presente, dichiara di accettare l'incarico.

Prende quindi la parola il Consigliere dimissionario Daniele Cavazza che illustra le motivazioni della propria decisione, riconducibili al collocamento in quiescenza, e coglie l'occasione per rivolgere un sentito ringraziamento per la proficua collaborazione con il Consiglio di Amministrazione e con il partenariato del GAL, prima nella veste di rappresentante del socio Confesercenti Modena e successivamente anche nel ruolo di Consigliere.

La Sig.ra Simona Sighinolfi indicata da Confesercenti Modena in qualità di nuovo componente del Consiglio di Amministrazione, si presenta all'Assemblea.

Il Presidente pone in votazione la nuova nomina.

L'assemblea approva la nomina del nuovo Consigliere con il voto di astensione da parte di Confesercenti Modena.

Il Presidente interviene per un approfondimento relativo al ricorso presentato dalla società Resort Cimone s.r.l., comunicando che la prima udienza è fissata per il giorno 16 giugno presso il Tribunale di Modena.

Il Presidente espone quindi la successione cronologica dei fatti:

1. Il GAL ha concesso al citato beneficiario il contributo per la realizzazione di opere di riqualificazione della struttura ricettiva, nel pieno rispetto della normativa applicabile;
2. su richiesta della società beneficiaria, il GAL ha successivamente approvato una variante progettuale finalizzata all'adeguamento dei lavori;
3. è stata infine approvata e concessa una variazione alla predetta variante, a fronte di impedimenti sopravvenuti in capo al beneficiario nella realizzazione del progetto.
4. In sede di controllo da parte degli uffici regionali, il contributo è stato ritenuto illegittimo dalla Regione, in una posizione che il Presidente giudica in contrasto con l'obiettivo comune che dovrebbe accomunare GAL e Regione nel sostenere lo sviluppo del territorio e della sua economia.

Il Presidente riferisce che il GAL ha provveduto a nominare un legale di fiducia per la propria difesa verso il ricorrente e ha promosso azione giudiziale chiamando in causa anche la Regione, confermando la piena determinazione dell'Ente a contrastare nelle sedi competenti l'esito dei controlli regionali.

5. Sottoscrizione Newsletter 2026

Il Presidente chiede di approvare anche per l'anno 2026 la richiesta ai soci di sottoscrizione della newsletter informativa su finanziamenti comunitari e nazionali bimestrale che il GAL realizza a partire dal 2016 a favore dei soci a fronte di un contributo annuale pari a Euro 300.

Il Presidente mette ai voti la sottoscrizione della Newsletter bimestrale del GAL e il versamento della corrispondente quota di sottoscrizione pari a Euro 300 (IVA esclusa).

L'assemblea approva la sottoscrizione con il voto di astensione della CCIAA Emilia.

Il Direttore ricorda che il modulo di adesione dovrà essere sottoscritto e inviato al GAL da parte dei singoli soci; successivamente il GAL provvederà ad emettere apposita fattura.

Infine, non essendovi null'altro da discutere, il Presidente dichiara chiusa l'Assemblea alle ore 15.45 previa lettura ed approvazione del presente verbale.

Il Segretario

Elvira Mirabella

Il Presidente

Adelfo Magnavacchi